

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ЕЛЕКТРОТЕХНИКА И СТРОИТЕЛСТВО

град Търговище, п.к. 7700,

бул. Александър Стамболийски № 27

тел.: 060164941;

e-mail: info-2500603@edu.mon.bg

<http://www.pges-tg.com>

УТВЪРЖДАВАМ:

ДИРЕКТОР:.....

/ДЕСИСЛАВА СЛАВОВА/



Заповед № *511* / *13.09*, 2024г.

ГОДИШЕН ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА НА

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ЕЛЕКТРОТЕХНИКА И СТРОИТЕЛСТВО

град Търговище, община Търговище, област Търговище

ЗА УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА

I. Приоритетни направления за учебната 2024/2025 година

1. Повишаване на обхвата и пълноценното включване на децата и учениците в образователната система
2. Повишаване на знанията, уменията и компетентностите на учениците в образователния процес
3. Целенасочена персонализирана подкрепа за всяко дете при идентифициране на когнитивни и социално-емоционални дефицити
4. Повишаване на образователните резултати на учениците чрез дигитализация на образователния процес
5. Организация на квалификационната дейност съобразно идентифицираните нужди на ниво ученик, паралелка, клас, училище за всеки конкретен педагогически специалист.

II. Основни приоритети в дейността на ПГЕС-зр. Търговище

1. Повишаване на интереса на учениците към учебен труд и практическа реализация на знанията и уменията. Акцентирание върху ученето „чрез правене“, използване на иновативни техники в преподаването;
2. Надеждна комуникация с родителите на учениците и осигуряване на редовна и позитивна обратна информация чрез общи и индивидуални родителски срещи и използване на разнообразни форми за информиране;
3. Работа по гражданското образование и възпитание с цел изграждане на подкрепяща среда и регулиране на нежелателното поведение на учениците;
4. Утвърждаване на формите за традиционни за училището дейности: състезания, празници, посещения, екскурзии и др. в партньорство с образователни институции, родители, неправителствени организации, бизнес партньори и др.;
5. Акцентирание върху използването на съвременни методи и ИКТ в преподаването;
6. Екипност в работата на учители и служители – взаимна комуникация, съвместно вземане на решения, стимулираща образователна среда, компетентно и отговорно поведение;

7. Ефективно използване и обновяване на материално-техническата база чрез съгласуване с финансиращия орган и собствен принос на училищната общност;
8. Осигуряване на извънбюджетни форми на финансиране чрез кандидатстване по проекти.
9. Провеждане на ефективна и последователна политика в ПГЕС за осигуряване на социално обличаване и равен достъп до качествено образование на децата и учениците от етнически уязвимите групи, децата и учениците със СОП и с хронични заболявания
10. Активно партниране с родителската общност за възпитаване на учениците в ценности и добродетели, за нетърпимост към агресията, нетолерантността и за зачитане на правата, спазване на правилата и задълженията.
11. Преодоляване на последиците от COVID - 19 в образованието на базата на натрупания опит.

№	Цели/мерки/дейности по:	Срок за изпълнение	Мерна единица (брой, %)	Текуща стойност	Целева стойност		
1.	Повишаване на обхвата и първоначалното включване на децата и учениците в образователната система на деца и ученици в задължителна възраст и превенция на отпадането.						
1.1.	Цел: Максимално обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна възраст и превенция на отпадането.						
	Дейности:						
1.1.1	Реализацията на дейностите и постигане на целите на Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна възраст.						
1.1.1.1	Включване в екипи за обхват и координиране на дейността им.	Съгл. ПМС №100/08.06.2018	Брой	1	1	Член на екип за обхват	
1.1.1.2	Актуализиране на статуса на децата и учениците със статус „в чужбина“ в ИСРМ.	Учебна 2024/2025 година	Брой идентифицирани ученици	Съгласно данните от ИСРМ	Съгласно данните от ИСРМ	Член на екипи за обхват	
1.1.1.3	Включване и задържане на учениците при продължаване на образованието в първи гимназиален етап - обхват в осми клас.	До началото на септември и 2024годи на	Брой идентифицирани ученици	Съгласно данните от ИСРМ	Съгласно данните от ИСРМ	Член на екипи за обхват	
1.1.1.4	Участие в работни срещи със заинтересованите институции по Механизма за предприемане на допълнителни мерки с оглед на прилагане на комплексен подход, включващи и налагането на наказания от компетентните органи за неспазването на задълженията на родителите.	До края на декември 2024 година	Брой срещи	3	3	Директор, член на екип за обхват	
1.1.2.	Издаване на удостоверение за признаване на завършен клас или етап от училищното образование за продължаване на образованието в българско	15 септември и 2024 г.	% реализирани заявления	100%	100%	директор	

	Училище с цел намаляване на дела на преживяременно напусналите образователната система.	– 14 септември и 2025 година						
1.2.	Цел: Превенция на агресията и засилване на сигурността в образователните институции							
	Дейности:							
1.2.1	Методическа работна среща за обмяна на опит между училищата за предприемане на ефективни действия за преодоляване на проблемно поведение на учениците, за справяне със затрудненията им с приобщаването в образователния процес и за развиване на социално-емоционални умения в класната стая.	Учебна 2024/2025 година	Брой учители	1	1		директор	
1.2.2	Консултиране на педагогическите специалисти и ръководствата на образователните институции при прилагане на Механизма за противодействие на училищния тормоз.	Учебна 2024/2025 година	Брой часове	1	1		учител	
1.3.	Цел: Методическо подпомагане и контрол за подобряване работата на ръководствата на образователните институции за осъществяване на ефективен образователен процес							
	Дейности:							
1.3.1	Методическо подпомагане и консултиране на новоназначени директори и временно изпълняващи длъжността „директор“.	Учебна 2024/2025 година	брой	1	1		Директор	
1.3.2	Методическо подпомагане, консултиране и контрол на дейността на директорите по отношение на отчитане на документите с фабрична номерация.	Учебна 2024/2025 година	брой	1	1		ЗДУД	
1.3.3	Текуща проверка на училищните сайтове относно актуалност на публикуваната информация и съответствие с изискванията на нормативната уредба.	Учебна 2024/2025 година	брой	1	1		Директор, ЗДУД	
1.3.4	Текуща проверка: Установяване присъствието на учениците в учебните часове и отразяване на отсъствията в задължителната документация.	Учебна 2024/2025 година	брой	1	1			

1.4.		Цел: Осигуряване на условия за непрекъснатост на педагогическо взаимодействие и за постигане на оптимална организация на обучението						
		Дейности:						
1.4.1	Национална програма „Без свободен час“							
	Въвеждане от ППЕС информация в онлайн платформата за кандидатстване по национални програми.	До края на октомври 2024 година	брой			Според броя замествания	Директор	
1.4.1.1								
	Изготвяне на окончателен отчет за изпълнение на дейностите по модула.	До края на януари 2025 година	Изготвен отчет	1	1		Главен счетоводител	
1.4.1.2								
1.5.		Цел: Осигуряване на условия за ефективност на образованието и противодействие на риска от отпадане в ситуации на кризи. Организация и управление на Проект BG05SFRR001-1.003-0001 „Сиген старт“						
		Дейности:						
	Включване в проекта, при организиране и провеждане на дейностите.	Учебна 2024/2025 година	брой	1	1		Директор	
1.5.1								
	Организиране отчитането на дейностите по проекта.	Учебна 2024/2025 година	% отчетени дейности, съгласно указанията на ЕОУП				Директор	
1.5.2								
	Мониторинг на дейностите по Проект BG05SFRR001-1.003-0001 „Сиген старт“.	Учебна 2024/2025 година	Брой проверки	2	2		Директор, ЗДУД	
1.5.3								

1.6.							
Цел: Осигуряване на условия за личностно развитие на учениците чрез екипно взаимодействие при участието и извършването на колективни спортове и изкуства, насочени към стимулиране на техните интереси, способности и компетентности.							
Дейности:							
1.6.1	Участие в Ученическите игри през учебната 2024/2025 година.	Учебна 2024/2025 година	%	100%	100%	Учител по ФВС	
1.6.2	Дейности по изпълнение на ПМС № 46/19.03.2020 г. относно условията и реда за предоставяне и разходване на предвидените в централния бюджет средства за подпомагане на физическото възпитание и спорта в детските градини и в училищата.	Февруари – април 2025 година	Брой	1	1	Учител по ФВС	
1.7.							
Цел: Подобряване на приобщаващия характер на училищната образователна система и намаляване дела на преждевременно напусналите училище. Организация и управление на Проект BG05SFRR001-1.001-0001 „Успех за теб“							
Дейности:							
1.7.1.	Участие в проекта- сформирание на групи.,	Учебна 2024/2025 година	Брой	3	3	Директор	
1.7.2.	Организиране отчитането на дейностите по проекта.	Учебна 2024/2025 година	% отчетени дейности, съгласно указанията на ЕОУП				
1.7.3	Мониторинг на дейностите по Проект BG05SFRR001-1.001-0001 „Успех за теб“	Учебна 2024/2025 година	Брой	1	1	Директор	
2							
Повишаване на обхвата и пълноценното включване на децата и учениците в образователния процес							
2.1							
Цел: Мотивиране и подкрепа на педагогическите специалисти и ръководствата на образователните институции за постигане на високи образователни резултати .							
Дейности:							

2.1.1	Работна среща за методическо подпомагане на училищните ръководства относно организацията на новата учебна година.	Септември и – октомври 2024 година	Брой проведени срещи	1	1	Директор	
2.1.2	Методическо подпомагане на директори и заместник-директори чрез провеждане на работни съвещания за подготовка и организация на НВО и ДЗИ	Учебна 2024/2025 година	Брой	2	2	Директор, ЗДУД	
2.1.3	Работно съвещание с директори на профилирани, професионални гимназии и средни училища за обсъждане на държавния план-присем във връзка с потребностите на пазара на труда.	До края на декември 2024 година	Брой	1	1	Директор, ЗДУД	
2.1.4	Участие на среща между директорите на училищата с ДПП и бизнеса за популяризиране на професионалното образование и обучение в партньорство с работодателите.	До края на декември 2024 година	% училища, планирали дуални специалности	100%		Директор	
2.1.5	Участие на работни съвещания с учители по предметни направления за анализ на резултатите от учебната 2023/2024 г. и насоки за учебната 2024/2025 година.	Септември и – октомври 2024 година	% проведени съвещания	100%		учители	
2.1.6	Получаване на методическа подкрепа на учители по обществени науки – специалности, със стаж до 5 години и/или постъпващи в системата след дългогодишно прекъсване, чрез съдействие на експерта при организацията и провеждането на учебен час.	Учебна 2024/2025 година	Брой учители	1	1	Учител	

2.1.7	Участие в Четвърти междуинституционален мост за изграждане на полезно сътрудничество и взаимодействие както между регионални управления, така и между професионални гимназии.	Учебна 2024/2025 година	Брой обхванати РУО и училища	6 РУО училища	5 РУО училища		
2.1.8	Участие в STEM дни „Да творим в екип“ за открити практики с цел обмен на общи идеи между различни училища, прилагачи STEM иновации в профилираната и професионалната подготовка.	Учебна 2024/2025 година	Брой преподавателите	2	2	Учителите	
2.1.9	Организиране и провеждане или участие на инициативи за споделяне на добри практики с участието на професионални гимназии и от други области – област Разград.	Учебна 2024/2025 година	Брой срещи	2	2	Директор, ЗДУД, Учителите	
2.1.10	Участие в семинар за обмен на добри педагогически практики между училища, осъществяващи ПОО от областите Търговище, Видин, Враца, Ямвол и Монтана.	Учебна 2024/2025 година	Брой срещи	1	1	Учител	
2.1.11	Оказване на методическа подкрепа на новоназначени учители по професионална подготовка.	Учебна 2024/2025 година	Брой учители	100%		Учителите, ЗДУД	
2.1.12	Участие в инициативи за споделяне на добри практики по математика и изграждане на междурегионални общности (между област Разград и област Търговище).	Учебна 2024/2025 година	Брой срещи	0	2	Учител математика	
2.1.13	Работна среща за споделяне на добри практики от учителите по математика за надграждане на уменията и компетентностния потенциал на учениците.	Учебна 2024/2025 година	Брой срещи	0	1	Учител математика	
2.1.14	Работна среща за споделяне на добри практики „Мотивация за ефективна учебна дейност и	Учебна 2024/2025 година	Брой срещи	1	1	Учител ПН	

	формиращо оценяване по природни науки в първи гимназиален етап							
2.1.15	Оказване на методическа подкрепа на учители по природни науки чрез съдействие на експерта при организацията и провеждането на учебен час.	Учебна 2024/2025 година	Брой учители	1	1	ЗДУД		
2.1.16	Регионално проучване сред ученици и родители за факторите, които подобряват образователните резултати.	Учебна 2024/2025 година	Брой проучвания	1	1	РУО		
2.2	Цел: Контрол и подпомагане на педагогическите специалисти по отношение на прилагането на ефективни образователни подходи в обучението.							
	Дейности:							
2.2.1	Изпълнение на задълженията при организацията на образователно-възпитателния процес по отдалените учебни предмети чрез посещения в учебни часове	Учебна 2024/2025 година	% проверени	100%	100%	Директор, ЗДУД		
2.2.2	Преброяване на присъствието на учениците в учебните часове.	Учебна 2024/2025 година	% проверени	100%	100%	Директор, ЗДУД		
2.2.3	Правилното водене на документацията в училище	Учебна 2024/2025 година	% проверени	100%	100%	Директор, ЗДУД		
2.3	Цел: Осигуряване на условия за провеждането на задължителното оценяване на знанията и уменията на учениците в края на всеки образователен етап							
	Дейности:							
2.3.1	Осигуряване на помощните материали и на консумативите за НВО и за ДЗИ.	Учебна 2024/2025 година	Брой изпълнени дейности	100%	100%	Директор, ЗДУД		
2.3.2	Разпространение и транспорт на изпитните комплекти, на помощните материали и др. за НВО и за ДЗИ.	Учебна 2024/2025 година	% изпълнени дейности	100%	100%	Директор, ЗДУД		

2.3.3	Осигуряване на квестори и на учители-консултанти за НВО и за ДЗИ.	Учебна 2024/2025 година	% изпълнени дейности	100%	100%	Директор, ЗДУД	
2.4	Цел: Повишаване на възможностите за социализация и общуване на учениците и педагогическите специалисти извън училищната и семейната среда, както и изграждане на трайни навики за формиране на умения за учене през целия живот						
	Дейности:						
2.4.1	Национална програма „България – образователни маршрути“ Модул 1 „Образователни маршрути“ Кандидатстване и изпълнение на НП.	Съгласно сроковете	% изпълнена дейност	100%	100%	ЗДУД	
2.4.1.1		Цел: Изграждане и поддържане на училищни традиции, свързани с патриотичното възпитание					
2.5	Дейности:						
2.5.1	Национална програма „Изучаване и съхраняване на традициите и историята на българската армия“ Кандидатстване и изпълнение на НП.	Съгласно сроковете	% изпълнена дейност	100%	100%	ЗДУД, учител история	
2.5.1.1		Цел: Развиване на творческите способности и мотивиране на учениците за поддържане на трайни знания и развиване на интерес в областта на науките.					
2.6	Дейности:						
2.6.1	Участие в кръгове на олимпиади и състезания.	Съгласно сроковете	Брой участия	4	2		
3.	Целенасочена персонализирана подкрепа за всяко дете при идентифициране на когнитивни и социално-емоционални дефицити						
3.1.	Цел: Осъществяване на подкрепа за личностно развитие и насърчаване на заложбите на децата и учениците						
	Дейности:						
3.1.1.	Стимулиране изявиите на учениците чрез организиране и провеждане на Пети регионален фотоконкурс за снимка с послание „Природни вълхновения“.	Учебна 2024/2025 година	Брой участници	5	1	ученици	
3.2	Цел: Прилагане на политиките на приобщаващото образование при идентифициране на образователните дефицити						
	Дейности:						
3.2.1	Участие в регионална мрежа за сътрудничество между РУО, РЦШПО и учители по професионална подготовка за разработване на специфични методи и техники за работа с ученици със СОП и за	Учебна 2024/2025 година	Брой педагогически специалисти	4	4	Учители ПП	

	адаптиране на учебната среда към индивидуалните им потребности.							
4	Повишаване на образователните резултати на учениците чрез дигитализация на образователния процес							
4.1	Цел: Осигуряване на целенасочена подкрепа за творчески работещите учители и учители за търсене и постигане на промяна в начина на преподаване							
	Дейности:							
4.1.1	Работна среща за представяне на ресурсите от „Виртуално хранилище“.	II срок на учебната 2024/2025 г.	Брой срещи	0	1	Учител ГО		
4.1.2	„Облачните технологии в образователния процес по математика“ – семинар с представяне на добри практики.	Учебна 2024/2025 година	Брой участници	0	1	Учител математика		
4.1.3	Работна среща за представяне на ресурсите от „Виртуално хранилище“.	II срок на учебната 2024/2025 г.	Брой срещи	0	1	Учител ПН		
4.1.4	Работна среща за представяне на ресурсите от „Виртуално хранилище“.	II срок на учебната 2024/2025 г.	Брой срещи	0	1	Учител математика		
4.1.5	Изграждане на мрежа в MS Teams за споделяне на ресурси между колеги, онлайн обучения	Октомври 2024	Брой	1	1	Директор		
4.2	Цел: Създаване на условия за подобряване на резултатите на учениците, развиване на критичното им мислене, уменията на XXI в.							
	Дейности:							
4.2.1	Участие в Регионална ученическа конференция „История и памет“.	II срок на учебната 2024/2025 г.	Брой участници	2	2	ЗДУД, учител история		

4.3	Цел: Осигуряване на целенасочена подкрепа за творчески работещите учители и учители за търсене и постигане на промяна в начина на преподаване.					
	Дейности:					
4.3.1	Национална програма „Иновации в действие“					
4.3.1.	Кандидатстване и участие в „Мобилност за популяризиране и мултиплициране на добри иновации между учителите“.	Съгласно сроковете	Брой участници	8	8	Учители, ученици
4.4	Цел: Ефикасно управление и работа в мрежи					
	Дейности: Създаване на пространства за споделяне на добри практики, учебни ресурси и обмен на информация					
4.4.1	Включване във „Виртуално хранилище“ – пространство за работа в мрежа на учителите по обществени науки и РУО за споделяне на добри практики, учебни ресурси и обмен на информация.	1 срок на учебната 2024/2025 г.	Брой ресурси	0	1	Учител ГО
4.4.2	Включване в регионална мрежа за споделяне и мултиплициране на добри практики „Изкуственият интелект в подкрепа на социално-емоционалното учене и развитието на ключови компетентности“.	Учебна 2024/2025 година	Брой участници	0	2	Учители
4.5	Цел: Мотивиране и подкрепа на педагогическите специалисти и ръководствата на образователните институции за постигане на високи образователни резултати					
	Дейности:					
4.5.1	Методическо подпомагане на директори и заместник-директори чрез провеждане на работни съвещания за подготовка и организация на НВО.	Учебна 2024/2025 година	Брой	2	2	Директор, ЗДУД
5	Организация на квалификационната дейност съобразно идентифицираните нужди на ниво ученик, паралелка, клас, училище за всеки конкретен педагогически специалист					
5.1	Цел: Повишаване на квалификацията и компетентностите на педагогическите специалисти					
	Дейности: Продължаваща квалификация на педагогическите специалисти с фокус върху формиране и усъвършенстване на професионални компетентности при провеждане на обучение от разстояние в електронна среда, компетентностен подход и иновативни методи на работа					
5.1.1	Обучение на директори за приложението на изкуствения интелект в образователния процес.	Учебна 2024/2025 година	Брой участници	0	1	Директор

5.1.2	Работно съвещание с директори на образователни институции за отчетане на резултатите на учениците.	М. юни – м. август 2025 г.	Брой участници	0	1	Директор	
5.1.3	Организиране и провеждане на продължаваща квалификация на педагогически специалисти на тематикомври „Моделът 4К – иновативен подход за колаборативно учене, комуникация, креативност и критично мислене“.	М. ноември – м. декември 2024 г.	Брой педагогически специалисти	0	1	Учител	
5.1.4	Квалификационен курс по БДП за придобиване на правоспособност и повишаване на квалификацията.	Учебна 2024/2025 година	Брой обучени учители	3	3	Класни ръководители	
5.1.5	Архивиране на документацията в училищата, детските градини и обслужващите звена.	М. ноември – декември 2024 година	Брой участници – директори, зам.-директори, непедагогически персонал	0	3	Директор, ЗДУД, технически сътрудник	
5.2	Цел: Повишаване на привлекателността на учителската професия и ефективността на публичните разходи за образование чрез оптимизиране на вътрешната структура на персонала						
5.2.1	Дейности: Национална програма „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала“ Подаване на формулярите за участие и приложенията към тях, в електронната платформа за кандидатстване.	Съгласно НП	брой			Директор, гл. счетоводител	
5.3	Цел: Усъвършенстване и обогатяване на ключовите компетентности на педагогическите специалисти за повишаване качеството на обучението, възпитанието и социализацията на децата и учениците.						
5.3.1	Дейности: Национална програма „Квалификация на педагогическите специалисти“ Модул 1 „Подкрепа на новоназначени учители и директори. Продължаваща квалификация за повишаване на компетентностите на учители, директори и други педагогически специалисти. Организиране и провеждане на форуми и	Учебна 2024/2025 година	% обучени педагогически специалисти съгласно	100%	100%	обучени педагогически специалисти	

	конференции за представяне на добри практики, анализи от изследвания, мотивация и информация за възможностите за професионалното развитие на учители, директори и други педагогически специалисти“		Квота от МОН	специалисти	специалист		
	Информационна и организационно-координираща дейност във връзка с реализиране на модула по националната програма.						
5.3.2	Модул 2 „Придобиване на професионална квалификация „учител по учебен предмет“ като допълнителна професионална квалификация на заети в системата на предучилищното и училищното образование учители“.	Учебна 2024/2025 година	% изпълнени дейности	100%	100%		
6	Изграждане на професионални педагогически общности за споделяне на добри практики и осъществяване на професионална подкрепа. Развиване на сътрудничество и партньорство с институции, висши училища и бизнес среди (дуално обучение).						
6.1	Цел: Контрол и подпомагане на педагогическите специалисти по отношение на прилагането на ефективни подходи в организацията на дейностите в училищата.						
	Дейности:						
6.1.1	Текуща проверка Съответствие на отразената в НЕИСПУ информация за образователната институция с нормативните актове в системата на предучилищното и училищното образование.	До края на ноември 2024 година	Брой проверки	1	1	Директор, ЗДУД	
6.1.2	Популяризиране на добри практики в системата на професионалното образование: – Дни на отворените врати, информационни кампании и др.; – Провеждане на часове за кариерно ориентиране на място при работодател и посещения на работодатели в училища;	Учебна 2024/2025 година	Брой публикации в сайта ППЕС Брой участвали	1	1	Директор, ЗДУД	

	Представяване на професионалните гимназии и преподаваните в тях специалности съвместно с представителите на бизнеса на родителски срещи пред ученици от VII клас и техните родители.		Април - юни 2025 година	Брой участия	1	1	Всички педагогически специалисти	
6.1.3	Организиране и провеждане на VIII регионална панорама на професионалното образование.		Учебна 2024/2025 година	Брой срещи	1	1	Директор	
6.1.4	Участие в среща за методическо подпомагане на директори и учители при организиране и провеждане на професионално образование и обучение чрез работа (дуално обучение).		Учебна 2024/2025 година	% изпълнени дейности	100%	100%	Директор	
6.1.5	Координиране и консултиране при изпълнението на дейностите по НП „Професионално образование и обучение“.		Учебна 2024/2025 година	% изпълнени дейности	100%	100%	Директор	

Приложения:

1. План за квалификационната дейност на ПГЕС, гр. Търговище за учебната 2024/2025 година