

ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ЕЛЕКТРОТЕХНИКА И СТРОИТЕЛСТВО

град Търговище, п.к.7700,
бул.Александър Стамболийски № 27
тел.:060164941;
e-mail: info-2500603@edu.mon.bg
<http://www.pges-tg.com>

З А П О В Е Д

№ 170

гр. Търговище, 18.12.2023 г.

ОТНОСНО: Провеждане на изпити с ученици *в самостоятелна форма на обучение.*

НА ОСНОВАНИЕ: Чл.259 ал.1 от ЗПУО, Чл.112 от ЗПУО, Наредба № 11 / 01.09.2016г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците и Наредба № 8 / 11.08.2016г. за информацията и документите за предучилищното и училищното образование.

Н А Р Е Ж Д А М:

I. Изпитите на учениците *в самостоятелна форма на обучение* VIII- XII клас да се проведат от 15.01.2024 г. до 26.01.2024 г. в сградата на ПГЕС при следния график и комисии:

Дата	Начален час	Учебен предмет и място на провеждане	Клас	Комисия по оценяване	Комисия по организиране на изпита / квестори/	Писмен, устен, практически	Времетраене
15.01.2024г. понеделник	14.30 часа	Български език и литература – ООП Кабинет №16	VIII IX X XI XII	Председател: Мустафа Мустафов Член: Семра Рамаданова	Сейхан Мустафов Валя Евтимова	Писмен	До 3 часа

16.01.2024г. вторник	14.30 часа	Чужд език- Английски език- ООП Кабинет №16	VIII IX X	Председател: Семра Рамаданова Член: Десислава Славова	Светлослав Димитров Димитър Димитров	Писмен и Устен	До 3 часа Като 30 мин за устен
16.01.2024г. вторник	14.30 часа	Чужд език по професията - Английски език- ОБПП Кабинет №16	XI XII	Председател: Семра Рамаданова Член: Десислава Славова	Светлослав Димитров Димитър Димитров	Писмен и Устен	До 3 часа Като 30 мин за устен
17.01.2024г. сряда	14.30 часа	Математика- ООП Кабинет №16	VIII IX X XI XII	Председател: Селиме Ибрям Член: Фана Чолакова	Мустафа Мустафов Десислава Славова	Писмен	До 3 часа
18.01.2024г. четвъртък	14.30 часа	История и цивилизации – ООП Кабинет №16	VIII IX X	Председател: Десислава Славова Член: Юлия Илиева – СУУУС”Иван Рилски” гр. Търговище	Семра Рамаданова Селиме Ибрям	Писмен	До 3 часа

18.01.2024г. четвъртък	14.30 часа	Гражданско образование – ООП Кабинет №16	XI XII	Председател: Десислава Славова Член: Мустафа Мустафов	Семра Рамаданова Селиме Ибрям	Писмен	До 3 часа
19.01.2024г. петък	14.30 часа	Информационни технологии - ООП Кабинет №16	VIII IX X	Председател: Фана Чолакова Член: Селиме Ибрям	Емил Собаджиев Валя Евтимова	Писмен и Практически	До 5 часа
19.01.2024г. петък	14.30 часа	Инсталации на сгради – СПП Кабинет №16	XI	Председател: Сейхан Мустафов Член: Валя Евтимова	Наташа Ненова Мустафа Мустафов	Писмен	До 3 часа
19.01.2024г. петък	14.30 часа	Технология на специалността – СПП Кабинет №16	XII	Председател: Сейхан Мустафов Член: Валя Евтимова	Наташа Ненова Мустафа Мустафов	Писмен	До 3 часа
19.01.2024г. петък	14.30 часа	Електрически машини – СПП Кабинет №16	XII	Председател: Светлослав Димитров Член: Димитър Димитров	Наташа Ненова Мустафа Мустафов	Писмен	До 3 часа

22.01.2024г. понеделник	14.30 часа	География и икономика – ООП Кабинет №16	VIII IX X	Председател: Десислава Славова Член: Юлия Илиева – СУУУС”Иван Рилски” гр. Търговище	Селиме Ибрям Семра Рамаданова	Писмен	До 3 часа
22.01.2024г. понеделник	14.30 часа	Технология на специалността – СПП Кабинет №16	XI	Председател: Сейхан Мустафов Член: Валя Евтимова	Селиме Ибрям Семра Рамаданова	Писмен	До 3 часа
22.01.2024г. понеделник	14.30 часа	Въведение в организация на стротелството – СПП Кабинет №16	XII	Председател: Сейхан Мустафов Член: Валя Евтимова	Селиме Ибрям Семра Рамаданова	Писмен	До 3 часа
22.01.2024г. понеделник	14.30 часа	Електрически апарати – СПП Кабинет №16	XII	Председател: Светлослав Димитров Член: Димитър Димитров	Селиме Ибрям Семра Рамаданова	Писмен	До 3 часа

23.01.2024г. вторник	14.30 часа	Музика – ООП Кабинет №16	VIII IX X	Председател: Наташа Ненова Член: Семра Ахмедова	Емил Собаджиев Семра Рамаданова	Писмен	До 3 часа
23.01.2024г. вторник	14.30 часа	Учебна практика по: Технология на специалността – СПП Учебна работилница	XI	Председател: Валя Евтимова Член: Сейхан Мустафов	-----	Практически	До 5 часа
23.01.2024г. вторник	14.30 часа	Учебна практика по: Технология на специалността – СПП Учебна работилница	XII	Председател: Валя Евтимова Член: Сейхан Мустафов	-----	Практически	До 5 часа
23.01.2024г. вторник	14.30 часа	Учебна практика: Лабораторна –СПП Учебна работилница	XII	Председател: Димитър Димитров Член: Светлослав Димитров	-----	Практически	До 5 часа
24.01.2024г. сряда	14.30 часа	Строителна графика – ОтПП Кабинет №16	VIII	Председател: Сейхан Мустафов Член: Валя Евтимова	Десислава Славова Наташа Ненова	Писмен	До 3 часа

24.01.2024г. сряда	14.30 часа	Сградостроителств о – ОтПП Кабинет №16	IX	Председател: Сейхан Мустафов Член: Валя Евтимова	Десислава Славова Наташа Ненова	Писмен	До 3 часа
24.01.2024г. сряда	14.30 часа	Учебна практика по: Сградостроителств о – ОтПП Учебна работилница	X	Председател: Валя Евтимова Член: Сейхан Мустафов	-----	Практически	До 5 часа
24.01.2024г. сряда	14.30 часа	Електрозадвижване – СПП Кабинет №16	XII	Председател: Светлослав Димитров Член: Димитър Димитров	Десислава Славова Наташа Ненова	Писмен	До 3 часа
25.01.2024г. четвъртък	14.30 часа	Биология и здравно образование – ООП Кабинет №16	VIII IX X	Председател: Наташа Ненова Член: Семра Ахмедова	Валя Евтимова Сейхан Мустафов	Писмен	До 3 часа

25.01.2024г. четвъртък	14.30 часа	Учебна практика по: Специалността - СПП Учебна работилница	XII	Председател: Димитър Димитров Член: Светлослав Димитров	-----	Практически	До 5 часа
26.01.2024г. петък	14.30 часа	Техническа безопасност – РПП Кабинет №16	VIII	Председател: Наташа Ненова Член: Сейхан Мустафов	Селиме Ибрям Емил Собаджиев	Писмен	До 3 часа
26.01.2024г. петък	14.30 часа	Строителни материали – ОтПП Кабинет №16	IX	Председател: Сейхан Мустафов Член: Наташа Ненова	Селиме Ибрям Емил Собаджиев	Писмен	До 3 часа
26.01.2024г. петък	14.30 часа	Производствена практика – СПП Учебна работилница	X	Председател: Валя Евтимова Член: Сейхан Мустафов	-----	Практически	До 5 часа
26.01.2024г. петък	14.30 часа	Диагностика – СПП Кабинет №16	XII	Председател: Светлослав Димитров Член: Димитър Димитров	Селиме Ибрям Емил Собаджиев	Писмен	До 3 часа

Изпитите се полагат върху учебното съдържание по съответния учебен предмет, изучаван в съответния клас, по който се провежда изпитът.

II. Задължения на членовете на училищната комисията по организиране и провеждане на писмената част от изпита/квестори/.

1. Получават от Фана Чолакова – директор, протокол за дежурство при провеждане на писмен изпит с номенклатура 3-82.
2. Членовете на комисията заемат мястото си в изпитната зала не по-късно от 15 минути преди началото на изпита.
3. Раздават на учениците необходимите материали за изпита.
4. Не допускат в залата шум, движение или други действия, които нарушават нормалното протичане на изпита.
5. Не допускат подсказване и преписване.
6. При установен опит за преписване или подсказване, съставят протокол за анулиране на писмената работа, който се подписва от двамата квестори.

III. Задължения на членовете на училищната комисията по оценяване на писмената част от изпита и по провеждане на устната/практическата част от изпита:

1. До 12.01.2024 г. да изготвят задачите, материалите и критериите за оценяване знанията и уменията на учениците за писмената и устната/практическата част от изпита.
2. Да получат писмените работи от директора и ги проверяват в двудневен срок от деня на изпита в рамките на работното време в училище в сградата на ПГЕС гр. Търговище – учителска стая.
3. При оценяване да се спазват изискванията на Наредба № 11 / 01.09.2016г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците.
4. Комисията оформя индивидуални протоколи и окончателен протокол от изпита и ги предава на директора, съгласно изискванията на Наредба № 8/11.08.2016 г. и Наредба № 11 / 01.09.2016г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците.

IV. Срок и място за оповестяване на резултатите от изпита.

1. Резултатите от всеки изпит се оповестяват до три дни след неговото провеждане:
 - поставят се на табло за текуща информация на II-ри етаж
 - лична информация от класен ръководител инж.Светлослав Димитров.

V. Продължителност на изпитите:

1. Три астрономически часа – за изпитите, които се провеждат в писмена форма и за писмената част от изпитите по Чл.41 ал.6 т.3 от Наредба № 11/ 01.09.2016г.
2. По преценка на училищната комисия по оценяването в зависимост от спецификата на учебния предмет, но не повече от 30 минути – за устната част от изпитите Чл.41 ал.6 т.3 от Наредба № 11/ 01.09.2016г.
3. По преценка на училищната комисия по оценяването в зависимост от спецификата на учебния предмет, но не повече от пет астрономически часа – за изпитите, които се провеждат като практически изпитвания и за практическата част от изпитите по Чл.41 ал.6 т.3 от Наредба № 11/ 01.09.2016г.

VI. В един ден не могат да се провеждат изпити по повече от 1 учебен предмет за един ученик.

VII. Съхраняване на документацията :

1. След приключване на изпитната сесия класьорът с протоколи за провеждане на писмената част заедно с писмените работи, подредени по реда на вписване на учениците в протокола, да се предаде на Десислава Иванова за съхраняване .

2. След приключване на изпитната сесия класьорът с протоколи за резултатите от изпитите, да се предаде на Десислава Иванова за съхраняване до завършване на випуска, след което да се съхрани в архива на училището със срок постоянен.

VIII. Задължение на класния ръководител на учениците:

1. Да уведоми учениците, които ще се явяват на изпити за датата, мястото, началото и времетраенето на изпита.

2. Да нанесе оценките от изпитите в задължителната училищна документация.