



**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ
ПО ЕЛЕКТРОТЕХНИКА И СТРОИТЕЛСТВО**
град Търговище, п.к.7700,
бул.Александър Стамболийски № 27
тел.:060164941; тел./факс:060164983
e-mail: pges_tg@abv.bg;
<http://www.pges-tg.com>

ДО
ВСИЧКИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ ЛИЦА

П О К А Н А ЗА

предоставяне на оферта за директно възлагане на обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал.4, т.3 от ЗОП с предмет: „Специализиран превоз на пътуващи ученици през учебната 2021/2022 година с автобусен транспорт на територията на община Търговище по маршрутно направление: гр. Търговище -с. Черковна-с. Копрец- с. Преселец- с. Драгановец–гр. Търговище”

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Поканата е с оглед необходимостта от възлагане на поръчка с предмет специализиран превоз на пътуващи ученици през учебната 2021/2022 година с автобусен транспорт на територията на община Търговище по маршрутно направление: **гр. Търговище -с. Черковна-с. Копрец- с. Преселец- с. Драгановец–гр. Търговище** и сключен договор с Община Търговище.

За осигуряване на по-голяма конкуренция и възможност за избор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е взел решение заинтересованите лица да предоставят оферти, като изпълнят изискванията на Възложителя.

УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

РАЗДЕЛ I.ОБЩИ УСЛОВИЯ

1.Описание на предмета на поръчката–Специализиран превоз на пътуващи ученици през учебната 2021/2022 година с автобусен транспорт на територията на община Търговище по маршрутно направление: **гр. Търговище -с. Черковна-с. Копрец- с. Преселец- с. Драгановец–гр. Търговище.**

2.Възможност за представяне на варианти в офертите: Не се допускат варианти в офертите.

3.Срок за изпълнение на поръчката: Срокът за изпълнение на поръчката е една учебна година и започва да тече от 15.09.2021г. до 30.06.2022г. включително.
Прогнозен брой учебни дни –185.

3.1.Транспортното обслужване не се извършва през неучебните дни по време на ваканции или през учебните дни с провеждане на обучение от разстояние в електронна среда (ОРЕС), обявени със заповед на министъра на образованието

и науката, министъра на здравеопазването, кмета на община Търговище или друг компетентен орган.

3.2. Транспортното обслужване може да се извършва и само за част от пътуващите ученици при наличие на обявена епидемична обстановка за страната или за общината със заповед на министъра на здравеопазването или друг компетентен орган. В този случай и при намаляване броя на пътуващите ученици, възложителят съвместно с фирмата-превозвач, извършваща транспортната услуга с два автобуса, създава организация за пътуване само с един автобус, при условие че броят на седящите места в автобуса е по-голям или равен на броя на пътуващите по график ученици.

4. Обща максимална прогнозна стойност на поръчката е : **29970** лв./ двадесет и девет хиляди деветстотин и седемдесет лв /без ДДС или **35964** лв/ тридесет и пет хиляди деветстотин шестдесет и четири лева/ с ДДС.

5. Цената е в размер до 1,80лв. (един лев и осемдесет стотинки) с включен ДДС или до 1,50лв. (един лев и петдесет стотинки) без ДДС, за километър пробег за автобус и включва всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за извършване на транспортното обслужване, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи никакви други разноски, неустойки или разходи, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. При извършване на транспортното обслужване по маршрутно направление при условията на т.7.2 от този раздел(с автомобили до 22 места, включително)максималният размер на средствата за компенсирание на километър от общия пробег по маршрутното направление е в размер на до 50 на сто от максимален размер на средствата за компенсирание по изречение едно. Участник, чието ценово предложение надхвърля горепосочената максимално допустима цена за километър пробег за автобус от посочената ще бъде отстранен от участие в процедурата.

6. Общият дневен пробег по маршрутното направление се определя на **108** / сто и осем/ км. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя максимален размер на средствата за компенсирание на общия дневен пробег по възложеното маршрутно направление в размер на 162,00 лв./сто и шестдесет и два / без ДДС или 194,40 лв. /сто деветдесет и четири лева и четиридесет стотинки/ с ДДС.

7. Транспортното обслужване се извършва с автобус, който трябва да отговаря на нормативните технически изисквания, да осигурява седящи места за всички пътуващи ученици/41/и придружаващите ги лица (при необходимост), както и да разполага с минимален резерв от 5 (пет)на сто свободни седящи места.

7.1.С един автобус:

№	Маршрутно направление	Категория на необходимия автобус(с до/над 22 седящи места)	Минимален брой седящи места за пътуващите	Минимален резерв от свободни седящи места(5% от к. 4)	Минимален общ брой седящи места в автобуса (к.4+к.5)
1	2	3	4	5	6
1.	гр. Търговище -с. Черковна-с. Копрец- с. Преселец- с. Драгановец–гр. Търговище	Над 22 седящи места	41	2	43

7.2. Транспортното обслужване може да се организира и извършва с два автомобила до 22 седящи места, включително при спазване на условията т. 7 и т. 5 изр. 2 от този раздел.

8. Услугата се **финансира** с целеви средства от републиканския бюджет.

9. Плащането ще се извършва от възложителя по сметка на изпълнителя в срок от 7 /седем/ дни след превеждане на средствата от републиканския бюджет по бюджета на възложителя, въз основа на представена фактура от страна на изпълнителя и справка за извършения през отчетния период пробег от страна на изпълнителя.

10. Срок на валидност на офертите до 15.09.2021г. През този срок участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

РАЗДЕЛ II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И ПРОЕКТ НА ДОГОВОР – представени са на отделни файлове.

РАЗДЕЛ III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. Общи изисквания:

Участник може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услуги, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

2. Изисквания към личното състояние на участниците:

• **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** отстранява от участие в процедурата участник, за когото са налице обстоятелствата на чл. 54 ал. 1 от ЗОП. Участниците следва да се запознаят с изискванията на чл. 54 ал. 1 от ЗОП и чл. 56 от ЗОП и да попълнят Приложение 1.

3. Други основания за отстраняване

Възложителят ще отстрани от участие в процедурата:

- Участници, които са свързани лица. "Свързани лица" са тези по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа.
- Участник за който е налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици;
- Участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в поканата;
- Участник, който е предложил цена за изпълнение на поръчката, по-висока от определената от Възложителя в настоящата покана.

Преди сключването на договора Възложителят ще изиска от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от поръчката, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива. Възложителят няма да изисква документи, които вече са му били предоставени от участника или са му служебно известни.

- Участник, който е осъден с влязла в сила присъда за престъпления, съгласно чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП, които имат характер на национални /специфични/ основания за изключване /тези основания за изключване не се съдържат в член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС, а само в нашето национално законодателство/. Това са осъждания за престъпления по: чл.194-208 /престъпления против собствеността/, чл.213а-217 /изнудване, вещно укривателство, злоупотреба на доверие/, чл. 219-252 /престъпления против стопанството/ и чл. 254а – 255а и чл.256 - 260 НК /престъпления против данъчната, финансовата и осигурителна система/. Посочва се

информация и за престъпления, аналогични на описаните, когато лицата са осъдени в друга държава членка или трета страна.

- Извършени нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда;

Забележка:

Чл. 61. (1) (Доп. - ДВ, бр. 120 от 2002 г.) Трудовият договор се сключва между работника или служителя и работодателя преди постъпването на работа.

Чл. 62. (1) (Изм. - ДВ, бр. 2 от 1996 г.) Трудовият договор се сключва в писмена форма.

Чл. 62. (3) (Нова - ДВ, бр. 120 от 2002 г., изм., бр. 105 от 2005 г., доп., бр. 108 от 2008 г.) В тридневен срок от сключването или изменението на трудовия договор и в седемдневен срок от неговото прекратяване работодателят или упълномощено от него лице е длъжен да изпрати уведомление за това до съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите. Националната агенция за приходите предоставя в реално време на оправомощени лица от дирекции "Инспекция по труда" електронен достъп до регистъра на трудовите договори и при поискване в срок три работни дни изпраща копие от съответното заверено уведомление.

Чл. 63. (1) (Нова - ДВ, бр. 120 от 2002 г., изм., бр. 105 от 2005 г.) Работодателят е длъжен да предостави на работника или служителя преди постъпването му на работа екземпляр от сключения трудов договор, подписан от двете страни, и копие от уведомлението по чл. 62, ал. 3, заверено от териториалната дирекция на Националната агенция за приходите.

Чл. 63. (2) (Нова - ДВ, бр. 120 от 2002 г.) Работодателят няма право да допуска до работа работника или служителя, преди да му предостави документите по ал. 1.

Чл. 228. (3) (Нова - ДВ, бр. 102 от 2017 г., в сила от 22.12.2017 г.) Обезщетенията по този раздел*, дължими при прекратяване на трудовото правоотношение, се изплащат не по-късно от последния ден на месеца, следващ месеца, през който правоотношението е прекратено, освен ако в колективния трудов договор е договорен друг срок. След изтичане на този срок работодателят дължи обезщетението заедно със законната лихва.

* Раздел III „Други видове обезщетения“ от Глава десета, Кодекса на труда, а именно:

- Обезщетение при недопускане на работа;
- Обезщетение при временно отстраняване от работа;
- Обезщетение при командировка;
- Обезщетение при преместване;
- Обезщетение при трудоустрояване;
- Обезщетение при бедствие;
- Обезщетения при правомерен отказ на работника или служителя да изпълнява работата;
- Обезщетение за неспазено предизвестие;
- Обезщетение при прекратяване на трудовото правоотношение без предизвестие;
- Обезщетение при уволнение на други основания;
- Обезщетение за неизползуван платен годишен отпуск;
- Обезщетения при незаконно уволнение и при недопускане на работа на възстановен работник или служител;
- Отговорност на работодателя за други вреди, причинени на работника или служителя;
- Регресна отговорност.

- При наличие на обстоятелства по чл.69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Забележка:

Чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество:

Чл. 69. (1)

Лице, заемало висша публична длъжност, което в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, няма право в продължение на една година от освобождаването си от длъжност да участва или да представлява физическо или юридическо лице в такива процедури пред институцията, в която е заемало длъжността, или пред контролирано от нея юридическо лице.

(2)

Забраната за участие в процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, се прилага и за юридическо лице, в което лицето по ал. 1 е станало съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност.

- Извършени нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност.

Забележка:

чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност

Чл. 13. (1) Не се разрешава наемането на работа на незаконно пребиваващи на територията на Република България граждани на трети държави.

4. Изисквания за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност.

Участникът следва да притежава валиден Лиценз за извършване на международен превоз на пътници – Лиценз на Общността или Лиценз за извършване на превоз на пътници на територията на Република България, издаден от Министъра на транспорта, информационните технологии и съобщенията или оправомощени от него длъжностни лица или еквивалент.

РАЗДЕЛ IV. УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ И ОФЕРТАТА

1. Документацията за участие в процедурата се предоставя безплатно и може да се изтегли от интернет сайта на ПГЕС -Търговище

<http://pges-tg.com/> /раздел „Профил на купувача”

2. Офертите трябва да се изготвят в съответствие с изискванията на възложителя и трябва да бъдат получени в ПГЕС-Търговище, ул. Ал. Стамболийски No27, етаж 2, стая Канцелария, в срока посочен в поканата. Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите.

3. Офертата се представя в един екземпляр, в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител. Върху плика участникът посочва **име на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес и наименование на поръчката.**

4. Офертата трябва да бъде подписана от законно оторизирания представител на участника съгласно търговската му регистрация или от надлежно упълномощено/и лице или лица с нотариално заверено пълномощно.

5. Всички необходими документи ,които участникът представя с офертата, следва да бъдат във вида, посочен в настоящата покана.

6. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

7. Всеки участник има право да представи само една оферта.

8. Подадените оферти се вписват във входящ регистър по реда на тяхното постъпване като върху **плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването им, за което на приносителя се издава документ.**

9. Възложителят няма да приема за участие в процедурата и ще връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване, или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик, като това обстоятелство се отбелязва в регистъра.

Срок за получаване на офертите: **23.07.2021г.** до 12:00ч.

Офертите се представят в ПГЕС-Търговище, ул. Ал. Стамболийски No27, етаж 2, стая Канцелария.

Дата и час на отваряне на офертите: **26.07.2021г. в 10:00ч.**

Място на отваряне на офертите: сградата на ПГЕС –Търговище.

РАЗДЕЛ V. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА:

1. Декларация за лично състояние и критерии за подбор –**по образец / Приложение 1/;**

2. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;

3. **ДЕКЛАРАЦИЯ** за съгласие за участие като подизпълнител, когато е приложимо–**по образец/ Приложение 5/;**

4. Нотариално заверено пълномощно за лицето, което е подписало /**ако е приложимо** т.е. когато е лице, различно от представляващия участника по регистрация/;

5. Техническо предложение, съдържащо:

а) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на Възложителя –**по образец/ Приложение 2/;**

Ако участник не представи Предложение за изпълнение на поръчката или представеното от него предложение за изпълнение не съответства на изискванията на Възложителя, той ще бъде отстранен от участие.

6.Ценово предложение в съответствие с изискванията за Възложителя –**по образец/ Приложение 3/;**

Ценовото предложение да бъде изписано до стотинка (до втория знак след десетичната запетая), да бъде посочена стойността без ДДС и стойността с ДДС. При грешни изчисления се взема предвид цената изчислена без ДДС. При извършване на транспортното обслужване по маршрутно направление при условията на т.7.2 от РАЗДЕЛ I, в ценовото предложение се посочва общата цена за двата автомобила като се спазват изискванията на т. 5 от РАЗДЕЛ I.

Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки и пропуски в изчисленията на предложените от него цени, което удостоверява с подпис и печат на всеки един документ, включен в ценовото предложение.

7. Декларация за съгласие от субекта на данните-**по образец/ Приложение 4/**

РАЗДЕЛ VI. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ: **Критерият за възлагане е най-ниска цена.**

РАЗДЕЛ VII. УСЛОВИЯ И РЕДЗАПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. Разглеждане на постъпилите оферти.

Разглеждането и оценката на офертите и класирането на участниците се извършва от Възложителя. **В обявения ден и час за отваряне на офертите е желателно да присъстват представители на участниците.**

• Публично ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ оповестява ценовите предложения на участниците по реда на постъпване на офертите.

• Възложителят разглежда предоставените от участниците документи за съответствието им с критериите за подбор и за липсата на основания за отстраняване на участник.

• При положение, че двама или повече участници, които отговарят на критериите за подбор, са предоставили еднаква най-ниска цена, то между тях се провежда жребий за определяне на изпълнител. В празни непрозрачни пликкове Възложителят поставя наименованията на участниците в жребия и запечатва пликочете. Пликочете се поставят в кутия, като на всеки от участниците се предоставя възможност, ако има желание, да ги разбърка. Възложителят ще изтегли един от пликочете, ще го отвори и ще оповести /прочете/ от листчето в изтегления плик името на участника, класиран на първо място и съответно определен за изпълнител. След това Възложителят ще отвори и другите пликоче в кутията и ще ги покаже на присъстващите.

2. Сключване на договор.

Възложителят сключва договор с определения изпълнител в 30-дневен срок от датата на определяне на изпълнителя.

В договора са включени всички предложения от офертата на класирания на първо място участник.

Преди сключването на договор за обществена поръчка Възложителят ще изиска от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива. Възложителят няма да изисква документи, които вече са му били предоставени от участника или са му служебно известни.

За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избраният за изпълнител, представя:

- за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП -свидетелство за съдимост;
- за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП -удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;
- за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4-удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда".

Участниците са длъжни да уведомяват възложителя за всички промени в декларираните обстоятелства, писмено в 3-дневен срок от настъпването на съответната промяна

С уважение:/инж. Иваничка Дянкова –директор на ПГЕС -Търговище